

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 59»
городского округа Самара**

**План работы
комиссии по противодействию коррупции
2023 год**

Принят на заседании комиссии
протокол № 1 от 28.12.2022

Утверждаю
Директор школы _____
О.Н.Калачева

п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Организационные мероприятия		
1.1	Планирование работы комиссии на 2023 год	Председатель секретарь	Декабрь 2022
1.2	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	Члены комиссии	По мере необходимости
2	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы	Директор школы	Март 2023
2.2	Предоставление информации о реализации плана противодействия коррупции в МБОУ Школа № 59 г.о. Самара	председатель	В течение года
3	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействия в объёме компетенции МБОУ Школа № 59 г.о.	Председатель секретарь	В течение года

	Самара		
4	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Члены комиссии	по факту обращения
4.2	Доведение до сведения сотрудников МБОУ Школа № 59 г.о. Самара положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные с взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического или физического лица	Члены комиссии	В течение года
4.3.	Размещение на информационном сайте школы, информации о деятельности комиссий по противодействию коррупции	секретарь	В течение года
4.5	Размещение на информационных стендах, на официальном сайте перечня оказываемых услуг в рамках муниципального задания	секретарь	В течение года
4.6	Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции	секретарь	В течение года
5	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1	Проведение анкетирования среди родителей по теме «привлечение добровольны пожертвований»	Администрация школы	Май октябрь
5.2	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными	Члены комиссии	В течение года

	лицами школы		
6	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1.	Проведение мониторинга изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции в РФ и г.о. Самара	Члены комиссии	В течение года
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях работников, педагогических советах	Директор школы	Январь август
7	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
7.1	Осуществление контроля по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Члены комиссии	В течение года
7.2	Контроль проведения обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ Школа № 59 г.о. Самара	Члены комиссии	Июнь ноябрь