

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 59»**

**городского округа Самара**

**ПРИКАЗ**

**от 31.08.2022 года**

**№ 120 /01-11**

**Об организации питания учащихся в 2022-2023 учебном году**

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара» (в редакции Постановления от 06.11.2020 № 882) , методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 18.05.2020 МР 2.4.0179-20 в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, обеспечения социальных гарантий обучающихся, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание обучающихся 1-4 классов школы (завтрак) за счет средств бюджета, обучающихся 5-11 классов – за счет средств родителей (законных представителей) на основании договоров с ООО «Кировский КШП» с 02.09.2021 года в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20.
2. Утвердить график питания обучающихся:  
завтрак – 9.10 – 11.20;  
обед – 13.30 – 14.00;  
работа буфета – 10.00 – 14.00 (приложение № 1 к приказу).
3. Назначить ответственным за организацию питания в школе Ивельженко С.В., учителя начальных классов, вменив в обязанность:
  - 3.1. Организацию в школе постоянно действующей системы административно-общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции.
  - 3.2. Осуществление контроля за своевременной сдачей заявок на питание учащихся классными руководителями 1-10 классов и формирование сводной заявки в школьную столовую.
  - 3.3. Ежедневную корректировку заявки на бесплатное питание обучающихся согласно

фактической явке.

3.4. Ознакомление педагогов, родителей на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях о состоянии питания в школе.

3.5. Предоставление ежемесячно в Департамент образования отчета о питании обучающихся из средств городского бюджета и сводной информации по охвату горячим питанием.

3.6. Организацию просветительской работы совместно с медицинской сестрой с учащимися, воспитанниками о необходимости получения горячего питания.

3.7. Оформление лицевых счетов по оплате услуг питания родителями.

4. Назначить ответственными за организацию питания учащихся класса классных руководителей (лиц, их замещающих), вменив в обязанность:

4.1. Сопровождение учащихся в столовую и присутствие во время приема пищи.

4.2. Контроль соблюдения учащимися личной гигиены, правил поведения в столовой, обеспечение сохранности мебели и столовых приборов учащимися класса.

4.3. Доведение до сведения родителей учащихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

4.4. Проведение информационной работы среди учащихся и их родителей по организации питания в классе.

4.5. Ведение табеля учета питания учащихся класса за месяц отдельно за средства бюджета и родительскую плату.

4.6. Своевременную подачу заявок на питание обучающихся и корректировку поданных заявок (накануне до 12.00).

5. Организовать питание обучающихся за счет средств бюджета:

Завтрак (1-4 класс) - 62,20 руб ,

Завтрак (для льготных категорий обучающихся) – 70 руб;

обед — 90,00 руб;

за счет средств родителей: завтрак -75 руб, обед — 95,00 руб

6. Предоставлять одноразовое горячее питание за счет средств бюджета в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара» на основании заявления родителей и представленной информации от МКУ г.о. Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» — с 1.09.2022 или на следующий день после получения документа. Список обучающихся утверждается приказом.

7. Предоставлять двухразовое горячее питание за счёт средств бюджета в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара» обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления родителей и представленного заключения ПМПК/справки об инвалидности — на следующий день. Список обучающихся утверждается приказом.

8. Сформировать бракеражную комиссию в составе:

- Ивельженко С.В., ответственный за организацию питания;
- Егорова Е.А., повар-бригадир;
- Сураева Е.А., медицинская сестра;
- Быстрыкова Т.С., представитель Совета родителей;
- Меркулова Г.Н., представитель Совета родителей

9. Деятельность бракеражной комиссии организовать в соответствии с Положением о бракеражной комиссии МБОУ Школа № 59 г.о. Самара

10. Вменить в обязанность членам бракеражной комиссии:

- контроль за соблюдением циклического двенадцатидневного меню;
- ежедневное снятие пробы с каждого приготовленного блюда;
- проведение контроля технологии приготовления блюд, закладки продуктов и соблюдения норм выхода готовой продукции;
- участие в работе родительского контроля;
- оформление бракеражного журнала (занесение органолептической оценки приготовленной пищи с указанием времени снятия пробы).

11. Повару-бригадиру обеспечить ежедневный забор суточной пробы и правильное ее хранение в течение 48 часов.

12. Сураевой Е.А., медицинской сестре, проводить С-витаминизацию третьих блюд непосредственно перед раздачей.

13. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

Директор МБОУ Школа № 59 г.о. Самара

О.Н.Калачева

Приложение № 1  
к приказу от 31.08.2022  
№ 120-01-11

График питания  
учащихся в столовой.

**9.10-9.25** - 1,2 классы

**10.05 – 10.20** - 3,4 классы

**11.05-11.20** – 5-10 классы

